


## **Animer et motiver une équipe**

### **OBJECTIFS :**

- ✓ Adapter son management aux personnes et aux situations
- ✓ Repérer les niveaux d'autonomie de ses collaborateurs
- ✓ Développer l'implication et l'engagement de son équipe

### **METHODES**

#### **PEDAGOGIQUES :**

- ✓ Formation interactive
- ✓ E-learning 
- ✓ Travail à partir de situations vécues par les stagiaires

### **PERSONNES**

#### **CONCERNEES :**

- ✓ Toute personne de l'encadrement

### **MODALITES PRATIQUES :**

- ✓ Durée : 4 jours
- ✓ Tarif : inter : voir calendrier ci-joint

### **PROGRAMME :**

#### **Se positionner en manager**

- Impact des évolutions organisationnelles dans le management d'aujourd'hui
- Auto diagnostiquer son style de management : points forts personnels ; points à améliorer
- Savoir développer les compétences de son équipe
- Repérer les différents niveaux d'autonomie
- Utiliser des outils managériaux pour adapter son style à chacun de ses collaborateurs
- Se créer un référentiel managérial

#### **Augmenter l'efficacité de son équipe**

- Les facteurs clés d'une équipe performante
- Repérer les points forts et les dysfonctionnements de son équipe
- Mettre en place des actions concrètes visant à augmenter l'implication de son équipe

#### **Motiver ses collaborateurs**

- Repérer les facteurs de motivation et de non motivation
- Comment développer la motivation de son équipe
- Travailler sur sa propre motivation