


Conduire des entretiens - animer un groupe

OBJECTIFS :

- ✓ Animer des séances de travail productives
- ✓ Préparer et conduire différents types d'entretiens

METHODES

PEDAGOGIQUES :

- ✓ Formation interactive
- ✓ E-learning 
- ✓ Travail à partir de situations vécues par les stagiaires

PERSONNES

CONCERNEES :

- ✓ Toute personne de l'encadrement
- ✓ Toute personne amenée à animer des sessions de groupe et conduire des entretiens

MODALITES PRATIQUES :

- ✓ Durée : 1 jour
- ✓ Tarif : Inter : voir calendrier ci-joint

PROGRAMME :

Préparer un travail de groupe

- Les différentes familles de thèmes de travail et leurs traitements
- La préparation de la séance de groupe proprement dite
- La conception d'un ordre du jour productif
- L'intendance (les moyens, supports)
- La convocation / invitation
- Le choix des participants

Le rôle de l'animateur

- Les différents rôles de l'animateur
- Les techniques d'animation d'une séance de travail
- Adapter sa technique au type de travail à réaliser
- Démarrer sa séance: une étape clé pour la suite

Préparer des entretiens

- Eléments de communication
- Les objectifs, les enjeux de l'entretien
- Les éléments à préparer selon les entretiens (évaluation, recadrage, ...)

Conduire des entretiens

- Les étapes de la conduite d'un entretien
- La conclusion et les suites à donner
- Le suivi des entretiens