

Manager son équipe

OBJECTIFS :

Le stagiaire sera capable :

- ✓ D'animer son équipe en tenant compte du contexte et des objectifs de l'entreprise, de son rôle et de ses responsabilités.
- ✓ De fixer des objectifs à ses collaborateurs et d'évaluer les résultats.
- ✓ De conduire un entretien, une réunion.
- ✓ De gérer les conflits et les tensions au sein de l'équipe.

METHODES PEDAGOGIQUES :

- ✓ Etude de cas : organiser une équipe, définir des objectifs et les présenter
- ✓ Mise en situation et analyse de situations de communication
- ✓ Construction d'outils de travail : grille de préparation de journée, de réunion et d'entretien

PERSONNES CONCERNEES :

- ✓ Toute personne amenée à encadrer une équipe

MODALITES PRATIQUES :

- ✓ Durée : 4 jours
- ✓ Tarif : Inter : voir calendrier ci joint
Intra : nous consulter

PROGRAMME :

Jour 1

- Positionnement initial des stagiaires
 - Mes compétences actuelles, mes pratiques, mes attentes.
 - Mon rôle, mes responsabilités, mon contexte de travail
 - Synthèse : compétences à développer, axes de progrès
- Fixer des objectifs, organiser le travail
 - Etude d'un cas
 - Le management par objectifs
 - Gestion du temps
- La motivation
 - L'attitude du manager, les leviers possibles
 - Savoir dire non

Jour 2

- L'écoute active, techniques de communication
 - Exercices de communication
- Les différents types de réunions
 - Mise en situation d'animation et observation par le groupe
 - Formalisation et conceptualisation par le groupe

Jour 3

- L'entretien individuel
 - Mise en situation
 - Réalisation d'une grille de préparation
- Le groupe, la gestion de conflits
 - Etude de cas
 - Repérages des attitudes possibles

Jour 4

- Exercice de synthèse
 - Chacun des stagiaires organise à partir d'une situation de travail l'ensemble des actions et outils de management
 - Présentation sous forme d'exposé oral à l'équipe
- Synthèse et évaluation individuelle et collective